

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12**

П Р И К А З

г. Сургут

08.11.2022

№ Ш12-13-1303/2

Об организации и проведении
муниципального этапа олимпиады
по общеобразовательному предмету
«География»

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 16.09.2022 № 10-П-1969 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», приказ Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 10.10.2022 № 10-П-2160 «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году», приказом департамента образования Администрации города от 14.10.2022 №12-03-832/2 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута в 2022/23 учебном году», письмом МАУ «Информационно-методический центр» от 01.11.2022 № ИМЦ-15-2197/2 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута», письмом МАУ «Информационно-методический центр» от 02.11.2022 № ИМЦ-15-2221/2 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Литература», приказом МБОУ СШ №12 от 07.11.2022 № Ш12-13-1299/2 «Об организации и проведении муниципального этапа олимпиады на базе общеобразовательного учреждения» с целью качественной организации и проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету «География»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 10.11.2022 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «География».
2. Определить место проведения олимпиады – кабинет 105, время начала регистрации участников 09.30-09.55 часов, время начала олимпиады – 10.00 часов, время окончания олимпиады – 12.25 часов (135 минут, 3 академических часа).
3. Утвердить состав лиц, задействованных при организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «География»:
 - организатор в аудитории – Ниязова К.М., учитель английского языка;
 - дежурный вне аудитории – Глимзянова Л.И., педагог-организатор;

- медицинский работник – Ишемгулова Л. Ф., фельдшер;
- ответственный за соблюдение техники безопасности – Матвеев А.Д.
- 4. Утвердить порядок действий (инструкцию) организатора в аудитории муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению 1.
- 5. Утвердить порядок действий (инструкцию) дежурного вне аудитории муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению 2.
- 6. Пятчаниной К.В., ответственному координатору образовательного учреждения, провести инструктаж для задействованных сотрудников общеобразовательного учреждения, проинформировать о мере их ответственности и алгоритме их действий.
- 7. При организации и проведении олимпиады выполнять Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву на территории ХМАО-Югры в 2022/23 учебном году.
- 8. Мухиной Е.А., учителю географии:
 - 8.1. Ознакомить учащихся с анализом (разбором) и решением олимпиадных заданий – 11.11.2022.
 - 8.2. После размещения предварительных результатов олимпиады на сайте МАУ «ИМЦ» ознакомить участников олимпиады с предварительными результатами.
- 9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады на ответственного координатора Пятчанину К.В.
- 10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
10326983596ACBEC8D961100D096CE646A479D21
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: 08.10.2021 с по 08.01.2023

И.Н. Джафарова

Порядок действий (инструкция) организатора в аудитории
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников олимпиады

Организатор в аудитории:

1. Организатор олимпиады в аудитории:

1.1. Прибывает в место проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

1.2. Проверяет готовность и санитарное состояние аудитории, где проводится олимпиада, а также наличие необходимых материалов, техническую готовность оборудования.

1.3. Проводит инструктаж для участников олимпиады.

1.4. Осуществляет вскрытие пакета с олимпиадными заданиями строго в аудитории в присутствии всех участников муниципального этапа олимпиады. Пакет с олимпиадными заданиями помимо олимпиадных заданий содержит бланк ответов (при наличии), черновик – белые листы или листы в клетку с печатью ОУ – места проведения муниципального этапа олимпиады, лист шифрования.

1.5. Выдает каждому участнику лист шифрования, олимпиадные задания, бланк ответов (при наличии), черновик.

1.6. Контролирует правильность заполнения листа шифрования и переноса шифра на листы олимпиадных заданий / бланк ответов.

1.7. Отмечает на доске время начала и окончания проведения олимпиады.

1.8. Собирает у участников олимпиады через 10-15 минут после начала муниципального этапа олимпиады заполненный бланк с шифром и передает Ответственному координатору ОУ.

1.9. Делает объявление об оставшемся времени за 15 и за 5 минут до окончания олимпиады.

1.10. Обеспечивает дисциплину и соблюдение участниками олимпиады пунктов 3, 4, 5, 6, 7 Раздела III Порядка в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.

1.11. Собирает у участников олимпиады олимпиадные задания, олимпиадные работы/бланки ответов (при наличии), черновики, пересчитывает их и передает Ответственному координатору ОУ по истечении времени выполнения олимпиадных заданий.

1.12. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных Организатором требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника муниципального этапа олимпиады. Удаление участника олимпиады отражается в протоколе заседания жюри муниципального этапа олимпиады.

Порядок действий (инструкция) дежурного вне аудитории
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников олимпиады

Дежурный вне аудитории:

1. Приступает к исполнению своих обязанностей в день не позднее чем за 30 минут до начала проведения муниципального этапа олимпиады, обозначая свое прибытие Ответственному координатору ОУ.
2. Встречает участников олимпиады в рекреации (холле) ОУ и доводит их до аудитории.
3. Следит за соблюдением тишины и порядка в рекреации (холле) ОУ в период регистрации участников олимпиады и во время проведения муниципального этапа олимпиады.
4. Сопровождает участника олимпиады, покинувшего аудиторию, в медицинский кабинет, в санитарную комнату.
5. Покидает место проведения муниципального этапа олимпиады после разрешения Ответственного координатора ОУ.