

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12**

П Р И К А З

30.08.2024

№ Ш12-13-953/4

г. Сургут

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2024-2027 годы

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью реализации государственной политики в области противодействия коррупции, обеспечения системного подхода к профилактике коррупционных проявлений в образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024–2027 годы (далее – План) согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Горбоконь О.В., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом;
 - 2.2. Довести до сведения педагогических сотрудников и ответственных исполнителей сроки реализации мероприятий по противодействию коррупции.
 - 2.3. По итогам года представлять директору школы отчет о ходе выполнения Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00DBCDDFE7458D7E8AF38D89AAADE486DA
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: 12.02.2024 с по 07.05.2025

И.Н. Джафарова

**План работы
МБОУ СШ №12
по противодействию коррупции на 2024-2027 годы**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к проявлениям коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.	Издание распоряжений по вопросам антикоррупционной деятельности.	В течение года	Директор Джафарова И.Н.
2.	Формирование перечня нормативно-правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике.	В течение года	Заместитель директора по ВВВР
3.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству.	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.	Формирование состава рабочей группы по противодействию коррупции.	август	Директор Джафарова И.Н.
2.	Заседание Управляющего совета по вопросу формирования рабочей группы по противодействию коррупции и обсуждению плана работы группы.	Сентябрь	Председатель Управляющего совета
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции

4.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	Заседание педсовета	Директор Джафарова И.Н.
6.	Проведение открытых заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат.	Сентябрь	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
7.	Размещение на школьном стенде и сайте информации об использовании внебюджетных средств.	Ежеквартально	Администратор сайта
8.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.	Постоянно	Классные руководители
9.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ (ОГЭ -9): - организация информирования участников и их родителей; - обеспечение ознакомления участников с полученными результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий; - привлечение общественности при проведении процедур ЕГЭ (ОГЭ-9) в качестве общественных наблюдателей.	По плану	Директор Джафарова И.Н.
10.	Участие в разработке методических материалов (с обобщением опыта по антикоррупционной пропаганде).	В течение года	Заместитель директора по ВВВР
11.	Предоставление муниципальных услуг и исполнение функций в электронном виде (запись в МБОУ и организация летнего отдыха детей)	Постоянно	Директор Джафарова И.Н.
12.	Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	Постоянно	Директор Джафарова И.Н.
3.Кадровая работа			
1.	Совещания по антикоррупционной проблематике.	По плану	Директор Джафарова И.Н.
2.	Общее собрание трудового коллектива на тему «Борьба с коррупцией»	Сентябрь	Директор Джафарова И.Н.
3.	Проверка должностных инструкций работников школы на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работников при исполнении ими своих должностных обязанностей.	Ноябрь, декабрь	Рабочая группа по противодействию коррупции

4.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОУ	По плану СКИРО ПК и ПРО	Зам. директора по УВР, ответственный за КПК
5.	Заседание совещания при директоре по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Июнь	Директор Джафарова И.Н.
4.Мониторинг коррупции			
1.	Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор Джафарова И.Н.
2.	Анализ ежегодных отчетов школы о расходовании средств ОУ.	Постоянно	Гл. бухгалтер УУиО
3.	Анализ ежеквартальных отчётов о расходовании внебюджетных средств.	Постоянно	Гл. бухгалтер Зам.директора по ВВВР, Директор Джафарова И.Н.
5. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся.	В соответствии с планом	Зам.директора по УВР
2.	Внедрение школьной целевой программы по правовому просвещению в МБОУ СШ № 12.	Постоянно	Зам. директора по УВР
3.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - копии лицензии; - свидетельства о государственной аккредитации; - положения о порядке приёма обучающихся в школу; - режим работы школы; - порядка привлечения целевых взносов и пожертвований; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Сентябрь, январь	Рабочая группа по противодействию коррупции
4.	Организация книжных выставок по темам: «Права человека», «Закон в твоей жизни».	В течение года	Педагог- библиотекарь
5.	Проведение классных часов (1-11 классы), посвящённых Международному дню антикоррупции.	Декабрь, ежегодно	Зам.директора по ВВВР.

6.	Проведение тематических классных часов: «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Коррупция – угроза для демократического государства» и др.	В течение учебного года	Зам.директора по ВВВР, классные руководители
7.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции: «Правовое воспитание», «Права и уголовная ответственность несовершеннолетних».	В течение учебного года	Зам.директора по ВВВР, классные руководители
8.	Реализация образовательно-просветительских программ в школе (элективные и факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности), направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения.	Учебный план	Зам. директора по УВР
9.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	Постоянно	Зам. директора по ВВВР
10.	Распространение методических материалов в помощь педагогам по антикоррупционной тематике.	Постоянно	Зам.директора по ВВВР
11.	Обеспечение образовательного учреждения литературой по вопросам организации работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
12.	Организация участия в курсах, семинарах, совещаниях, консультациях с работниками образовательных учреждений по вопросам противодействия коррупции, в том числе совместно с органами прокуратуры.	По плану	Зам. директора по УВР
Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде			
1.	Проведение конкурсов школьных работ по проблеме борьбы с коррупцией: конкурс социальных плакатов, рисунков, сочинений.	Ежегодно	Зам.директора по ВВВР
2.	Участие в школьном, муниципальном, краевом, Всероссийском этапах творческих конкурсов: - детский литературно-художественный конкурс «Каждый имеет право»; - конкурс творческих работ «Имею право и обязан»; - акция «Я - гражданин России» и др.	Ежегодно	Зам. директора по УВР
3.	Проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады по праву, обществознанию, экономике. Включение вопросов антикоррупционной тематики в задания олимпиад.	Ежегодно	Зам. директора по УВР
4.	Проведение школьного конкурса среди педагогов на лучшую программу, разработку сценария мероприятия по теме: «Противодействие коррупции через образование». Участие в краевом конкурсе по данной тематике	Ежегодно ноябрь	Зам. директора по УВР
5.	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Постоянно	Классные руководители

6.Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности			
1.	Размещение информации на сайте ОУ.	Постоянно	Администратор сайта
2.	Отчёт директора школы об использовании внебюджетных средств перед членами Управляющего совета школы, родительского комитета школы.	Системно	Директор Джафарова И.Н.
3.	Отчёт директора школы о расходовании средств, полученных от деятельности УПБ - ученической производственной бригады.	Системно	Директор Джафарова И.Н.
7.Организация взаимодействи с общественными организациями, СМИ, населением			
1.	Участие в мероприятиях антикоррупционной направленности.	По плану	Директор Джафарова И.Н.
2.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение года	Зам.директора по ВВВР

