

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №12**

П Р И К А З

г. Сургут

27.11.2023

№ Ш12-13-1402/3

Об организации и проведении
муниципального этапа олимпиады
по общеобразовательному предмету
«История»

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 20.09.2023 № 10-П-2348 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023-2024 учебном году», приказ Департамента образования и науки ХМАО – Югры от 5.10.2022 № 10-П-2490 «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023-2024 учебном году», приказом департамента образования Администрации города от 20.10.2023 №12-03-680/3 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута в 2023/24 учебном году», письмом МАУ «Информационно-методический центр» от 01.11.2023 № ИМЦ-15-1988/3 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута», письмом МАУ «Информационно-методический центр» от 21.11.2023 № ИМЦ-15-2129/3 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «История», приказом МБОУ СШ №12 от 07.11.2023 № Ш12-13-1301/3 «Об организации и проведении муниципального этапа олимпиады на базе общеобразовательного учреждения» с целью качественной организации и проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету «Обществознание»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 30.11.2023 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «История».
2. Определить место проведения олимпиады – кабинет № 201, время начала регистрации участников 09.00-09.45 часов, время начала олимпиады – 10.00 часов, время окончания олимпиады для учащихся 9-х, 10-х, 11-х классов 13.00 часов (180 минут).
3. Утвердить состав лиц, задействованных при организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «История»:
- организатор в аудитории – Бузуверов А.П., учитель технологии;

- дежурный вне аудитории – Алиева Г.С., педагог-организатор;
- медицинский работник – Ишемгулова Л. Ф., фельдшер;
- ответственный за соблюдение техники безопасности – Матвеев А.Д.

4. Утвердить порядок действий (инструкцию) организатора в аудитории муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению 1.

5. Утвердить порядок действий (инструкцию) дежурного вне аудитории муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению 2.

6. Парфёновой Е.С., ответственному координатору образовательного учреждения, провести инструктаж для задействованных сотрудников общеобразовательного учреждения, проинформировать о мере их ответственности и алгоритме их действий.

7. При организации и проведении олимпиады выполнять Требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории на территории ХМАО-Югры в 2023/24 учебном году.

8. Мищенкову А.В., учителю истории и обществознания:

8.1. Ознакомить учащихся с анализом (разбором) и решением олимпиадных заданий –5.12.2023.

8.2. После размещения предварительных результатов олимпиады на сайте МАУ «ИМЦ» ознакомить участников олимпиады с предварительными результатами.

9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады на ответственного координатора Парфёнову Е.С.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00EFBB42A7085C909206D4C0832DEA24C1
Владелец:
Джафарова Инна Николаевна
Действителен: 15.12.2022 с по 09.03.2024

И.Н. Джафарова

Порядок действий (инструкция) организатора в аудитории
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников олимпиады

Организатор в аудитории:

1. Организатор олимпиады в аудитории:

1.1. Прибывает в место проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

1.2. Проверяет готовность и санитарное состояние аудитории, где проводится олимпиада, а также наличие необходимых материалов, техническую готовность оборудования.

1.3. Проводит инструктаж для участников олимпиады.

1.4. Осуществляет вскрытие пакета с олимпиадными заданиями строго в аудитории в присутствии всех участников муниципального этапа олимпиады. Пакет с олимпиадными заданиями помимо олимпиадных заданий содержит бланк ответов (при наличии), черновик – белые листы или листы в клетку с печатью ОУ – места проведения муниципального этапа олимпиады, лист шифрования.

1.5. Выдает каждому участнику лист шифрования, олимпиадные задания, бланк ответов (при наличии), черновик.

1.6. Контролирует правильность заполнения листа шифрования и переноса шифра на листы олимпиадных заданий / бланк ответов.

1.7. Отмечает на доске время начала и окончания проведения олимпиады.

1.8. Собирает у участников олимпиады через 10-15 минут после начала муниципального этапа олимпиады заполненный бланк с шифром и передает Ответственному координатору ОУ.

1.9. Делает объявление об оставшемся времени за 15 и за 5 минут до окончания олимпиады.

1.10. Обеспечивает дисциплину и соблюдение участниками олимпиады пунктов 3, 4, 5, 6, 7 Раздела III Порядка в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.

1.11. Собирает у участников олимпиады олимпиадные задания, олимпиадные работы/бланки ответов (при наличии), черновики, пересчитывает их и передает Ответственному координатору ОУ по истечении времени выполнения олимпиадных заданий.

1.12. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных Организатором требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника муниципального этапа олимпиады. Удаление участника олимпиады отражается в протоколе заседания жюри муниципального этапа олимпиады.

Порядок действий (инструкция) дежурного вне аудитории
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников олимпиады

Дежурный вне аудитории:

1. Приступает к исполнению своих обязанностей в день не позднее чем за 30 минут до начала проведения муниципального этапа олимпиады, обозначая свое прибытие Ответственному координатору ОУ.
2. Встречает участников олимпиады в рекреации (холле) ОУ и доводит их до аудитории.
3. Следит за соблюдением тишины и порядка в рекреации (холле) ОУ в период регистрации участников олимпиады и во время проведения муниципального этапа олимпиады.
4. Сопровождает участника олимпиады, покинувшего аудиторию, в медицинский кабинет, в санитарную комнату.
5. Покидает место проведения муниципального этапа олимпиады после разрешения Ответственного координатора ОУ.